



Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

Reunião Ordinária

15 de outubro de 2024 - Horário: 8h30min

PAUTA *ref. ata nº 13*

- 1 – Assinatura nas Listas de Presença;
- 2 - Verificação de Presença e da existência de quórum;
- 3 – Leitura, aprovação e assinatura da ata de Reunião Ordinária do dia 17/09/2024;
- 4 – Informativo: A Reunião extraordinária ref. a atualização da Lei do CMDCA;
5. Apresentação de instrumental produzido pela comissão de avaliação e monitoramento
6. Apresentação da Inclusão de Rosane Lima Borges – Comissão de Monitoramento e Avaliação;
- 7 – Comissão de eleição - feedback
- 8 – Comissão de Inscrição e Regularização feedback
- 9 . Comissão de Intercâmbio- feedback
10. Comissão Especial p/ Averiguação e Sindicância – agendamento de reunião;
- 11 . Apresentação Projeto de Apadrinhamento Afetivo – CMDCA
12. Solicitação de prorrogação ABA;
13. Arrecadação do imposto de renda para Osc - Ariane
14. Outros Assuntos:
15. Encerramento da Reunião.

Atenciosamente,

Vanessa Carneiro Bonina Lima Magri

Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente



1 ATA nº 13

2 No dia 15 de outubro de 2024, às 8h30m, realizou-se a Reunião Ordinária do Conselho Municipal
3 dos Direitos da Criança e do Adolescente de Rio Claro/SP, na Casa dos Conselhos, situada na Rua 8,
4 nº 3.131 - Alto do Santana, nesta cidade. Presentes: Representantes Governamentais: Larissa
5 Bergamo Zanardo- Secretária Municipal de Desenvolvimento Social; Vanessa Carneiro Bonina Lima
6 Magri - Secretária Municipal de Educação; Kelly Marco Tulio – Secretária Municipal de Cultura;
7 Silvino Marques da Cunha Júnior – Secretária Municipal de Esportes; Michele Garcia de Magalhães
8 – Secretária Municipal de Justiça; não houve representantes da Secretária Municipal de Finanças;
9 Nathalia Cristina Guadalupe de Almeida Rodrigues – Fundação Municipal de Saúde; não houve
10 representantes da Secretária Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável.
11 Representantes da Sociedade Civil: não houve representantes da ADRA – Agência Adventista de
12 Desenvolvimento e Recursos Assistenciais; Ariane Carnaúba de Oliveira e Adriana de Lima Velloso –
13 Associação Beneficente Núcleo Artevida; Larissa Loureiro e Priscila Sabrina de Godoy – Irmandade
14 da Santa Casa de Misericórdia de Rio Claro; Patrícia R. B. Naitzki– Ação Educacional Claretiano;
15 Daniel Bastos Buchdid – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais (APAE); Alexandre Contatto
16 Colagrai e Luiza Adolpho Contato - Instituto Crescer no Esporte; Karla Bonifácio Isler – União de
17 Amigos – UDAM. Justificaram ausência: Alberto Carlos R. Merino - Secretária Municipal de Meio
18 Ambiente e Desenvolvimento Sustentável. **Deliberações da plenária: 1- Verificação da presença e**
19 **da existência de quórum:** Alcançado o quórum, a Presidente Vanessa deu as boas-vindas e iniciou
20 a reunião. **2-Leitura da Ata da reunião anterior:** Realizada a leitura da ata anterior (número 10),
21 com aprovação dos presentes, exceto por substituição na presidência da Comissão Especial para
22 Averiguação Sindicância e processo administrativo disciplinar de Erica C. Belomi para Vanessa C.B.L
23 Magri **3- Apresentação Projeto de Apadrinhamento Afetivo - CMDCA:** Vanessa apresenta
24 envolvidos no projeto que foi protocolado em maio no CMDCA que vieram explicar sobre o
25 Apadrinhamento Afetivo (Danielle do SAICA, Paula do SAICA, Valdenise do ADRA, Vania da
26 Sec.Habitação). Responsáveis explicam sobre o projeto, o programa é previsto em tipificações,
27 ECA, orientações técnicas, e possibilita para crianças e adolescentes em acolhimento institucional
28 ter uma família como referência, foi explicitado que o propósito do apadrinhamento é diferente do
29 de adoção, inclusive quem está no cadastro para adoção não pode se candidatar como padrinho.
30 Se aprovado o projeto, padrinhos terão que apresentar perfil compatível, serão realizados
31 treinamentos, capacitações, triagens. Dúvidas apresentadas em plenária foram esclarecidas sobre
32 a existência de critérios bem definidos em normativas para o programa, referente a candidatos
33 para padrinhos podem ser pessoas solteiras. Foi enfatizado sobre a seriedade do programa e sobre
34 todo o cuidado que envolve o pareamento, e preparo da equipe. Foi apresentada a carga horária
35 mínima para recursos humanos; 20horas para Psicólogo, 20horas para Assistente Social, 10horas
36 para coordenação, mais informações serão apresentadas posteriormente para os membros do
37 CMDCA, se trata de um projeto que está em andamento de formulação há mais de um ano. Daniel
38 apresenta o trâmite necessário até a publicação dos editais para os representantes que trouxeram
39 a apresentação do projeto, estes se colocaram a disposição para maiores esclarecimentos sempre
40 que necessário. **4- Informativo sobre reuniões extraordinárias referentes a atualização da Lei do**



CMDCA: Daniel retomou sobre a necessidade de enquanto conselheiros todos nos comportarmos como tal, com ética e respeitando o processo de confecção de leis, construções conjuntas do CMDCA, mantendo o sigilo, respeitando as decisões conjuntas do colegiado. Vanessa reforçou sobre situações acontecidas anteriormente e solicitou o comprometimento de todos para esta demanda. Patrícia suplente da OSC Claretiano trouxe a sugestão para reunião de forma híbrida para que facilite a participação e existência de quórum. Nathália apresentou sobre a importância de manutenção de sigilo, e que fora do ambiente protegido da Casa dos Conselhos isto poderia ficar em risco. A plenária acordou em maioria que até o momento as reuniões serão mantidas de forma presencial, evitando a primeira semana do mês e segundas-feiras. Próxima reunião será definida por voto de maioria.

5- Apresentação de instrumental produzido pela comissão de avaliação e monitoramento: Foi explicitado sobre organização acontecida dentro da comissão, divulgação de instrumentais e andamento de organização de visitas em grupo de WhatsApp. Foram redefinidas duplas e lugares a serem visitados. As visitas deverão ocorrer até 30 de novembro de 2024.

6- Comissões de eleição, inscrição e regularização, intercâmbio, e para averiguação e sindicância: Foram dados feedbacks sobre cada comissão, acordadas novas datas para reuniões e ações. Não houve discordâncias e dúvidas.

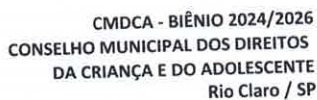
7 – Solicitação de prorrogação ABA: Vanessa realizou leitura de solicitação de prorrogação enviada pela instituição ABA. Ficou definido que o colegiado irá analisar e posteriormente responder para a instituição.

8- Arrecadação do imposto de renda para OSC: Foi explicitado sobre trâmite para acessar o benefício. Em relação a divulgação, Vanessa expôs a necessidade da criação de uma comissão de divulgação sobre arrecadação do imposto de renda para OSC's.

9- Mudança de dia de reuniões ordinárias: Nathalia apresentou a necessidade de repensar a data uma vez que recebeu convocações de seu secretário. Após, diálogo, se manteve decisão de reuniões em data previamente definida, não havendo alterações. Desse modo, Nathalia será substituída por sua suplente e se verificará a questão da função de secretária.

10- República Masculina para jovens: Vanessa apresentou a questão sobre a demanda crescente em nosso município da existência de uma república masculina para jovens após recebimento de ofício de solicitação de abertura de uma república masculina para jovens pelo Judiciário. (Ofício recebido datado de 07.10.24 Proc.Nº0002461-302024)

11- Formulário de Justificativa Ausência: Foi apresentado formulário para justificativa de ausência. Este só deverá ser preenchido e enviado caso o suplente também não esteja presente. Sem nada mais a tratar deu-se por encerrada a reunião. Eu, Larissa Bergamo Zanardo, Vice Secretária do CMDCA, lavrei a presente ata, que será aprovada pelos conselheiros após a leitura.



REUNIÃO ORDINÁRIA PRESENCIAL - PAUTA: DIVERSOS ASSUNTOS DATA: 15/10/24 8:30 HS, LOCAL - Casa dos Conselhos		ASSINATURA
REPRESENTANTES GOVERNAMENTAIS:		
Secretaria Municipal do Desenvolvimento Social		
Titular:	Larissa Bergamo Zanardo- 1ª Secretária	
Suplente:	Gabrieli Ap. Lopes Filippi	
Secretaria Municipal de Educação		
Titular:	Vanessa Carneiro Bonina Lima Magri- Presidente CMDCA	
Suplente:	Jefferson Mello de Souza	
Secretaria Municipal de Cultura		
Titular:	Kelly Marco Tullio	
Suplente:	Nivaldo Cambui do Nascimento	
Secretaria Municipal de Esportes		
Titular:	Silvino Marques da Cunha Jr.	
Suplente:	Paulo Augusto Coelho da Fonseca	
Secretaria Municipal de Justiça		
Titular:	Rosemari Aparecida Castello da Silva	
Suplente:	Michele Garcia de Magalhães	
Secretaria Municipal de Finanças		
Titular:	Luciana Benedini Lemos	
Suplente:	Rodrigo da Costa Pereira	
Fundação Municipal de Saúde		
Titular:	Nathalia Cristina G. de Almeida Rodrigues	
Suplente:	Jociellen F. Goia de Souza	
Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável		
Titular:	Alberto Carlos Rojo Merino	
Suplente:	Alcir Jose Russo Junior	
REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL:		ASSINATURA
ADRA - Agência Adventista de Desenvolvimento e Recursos Assistenciais		
Titular:	Rosane de Lima Borges	
Suplente:	Mérian Tauane Miranda Xavier Ferreira	
Associação Beneficente Núcleo Arte e Vida		
Titular:	Ariane Carnaúba de Oliveira	
Suplente:	Adriana de Lima Velloso	
Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Rio Claro		
Titular:	Larissa Loureiro	
Suplente:	Priscila Sabrina de Godoy	
Ação Educacional Claretiano		
Titular:	Evelin de Lima Mendes da Cruz	
Suplente:	Patricia Radirge Bronzelli Naitzki	
APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Rio Claro/SP		
Titular:	Daniel Bastos Buchdid- Vice Presidente	
Suplente:	Flavia Domingos da Silva	
Instituto Crescer no Esporte		
Titular:	Alexandre Contatto Colagrai	
Suplente:	Luiza Adolpho Contato	
UDAM - União de Amigos		
Titular:	Erica Cristina Belomi	
Suplente:	Karla Carolina Bonifácio Isler	
CONVIDADOS		CONVIDADOS
Danielle F. M. Braga SAICA Paulo Borges Marchetti Valdemir F. Franchini Vanice Alves Toledo Janta Rosemeire F. C. Figueira		Karla C. B. Isler M. L. S. P. L. S. J. L. S. J. L. S.

[illegible]

Recebido 15/10/24

Merian

JUSTIFICATIVA DE AUSÊNCIA

ADRA - Psi Rio Claro <psi.rioclaro@adra.org.br>

Terça, 15 Outubro, 2024 15:04 -03

Para: casadosconselhos@assistenciasocial.rc.sp.gov.br <casadosconselhos@assistenciasocial.rc.sp.gov.br>
ADRA - Social Rio Claro <social.rioclaro@adra.org.br>
Responder-Para: ADRA - Psi Rio Claro <psi.rioclaro@adra.org.br>

Boa Tarde!

Justifico ausência na reunião do CMDCA do dia 15/10/2024 (terça-feira) às 8h30min da Titular Rosane de Lima Borges, pois está de férias e da **Suplente Mérian Tauane Miranda Xavier Ferreira**, por conta das demandas do SCFV.
Grata

Att,



MERIAN TAUANE MIRANDA XAVIER FERREIRA

Psicóloga
ADRA Rio Claro - SP
(19) 3524-2174
nucleo.rioclaro@adra.org.br

Razão Social: Agência Adventista de Desenvolvimento e Recursos Assistenciais Central Brasileira

Nome fantasia: ADRA Núcleo de Rio Claro

CNPJ: 15.355.260/0018-03 IE. Isento **Insc. Municipal:** 76691

End.: Avenida 13 JW nº 100, Jardim Novo Wenzel
Rio Claro - SP CEP 13.503-653

Tel. 19-3524-2174



Outlook-ivit5jg5.png (36,2 KiB)

JUSTIFICATIVA DE AUSÊNCIA

ADRA - Psi Rio Claro <psi.rioclaro@adra.org.br>

Terça, 15 Outubro, 2024 15:04 -03

Para casadosconselhos@assistenciasocial.rc.sp.gov.br <casadosconselhos@assistenciasocial.rc.sp.gov.br>
ADRA - Social Rio Claro <social.rioclaro@adra.org.br>
Responder-Para ADRA - Psi Rio Claro <psi.rioclaro@adra.org.br>

Boa Tarde!

Justifico ausência na reunião do CMDCA do dia 15/10/2024 (terça-feira) às 8h30min da Titular Rosane de Lima Borges, pois está de férias e da Suplente Mérian Tauane Miranda Xavier Ferreira, por conta das demandas do SCFV.
Grata

Att,



MERIAN TAUANE MIRANDA XAVIER FERREIRA

Psicóloga

ADRA Rio Claro - SP

(19) 3524-2174

nucleo.rioclaro@adra.org.br

Razão Social: Agência Adventista de Desenvolvimento e Recursos Assistenciais Central Brasileira

Nome fantasia: ADRA Núcleo de Rio Claro

CNPJ: 15.355.260/0018-03

IE: Isento

Insc. Municipal: 76691

End.: Avenida 13 JW nº 100, Jardim Novo Wenzel

Rio Claro - SP CEP 13.503-653

Tel. 19-3524-2174



Outlook-ivit5jg5.png (36,2 KiB)

